**Отчет о выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции в ГБУ РО «ПАБ»**

**за 2-й кв. 2018 г.**

Отчет подготовлен в соответствии с утвержденным Планом мероприятий по противодействию коррупции на 2018 -2019 гг.

Функции по профилактике и противодействию коррупции возложены на специалиста по кадрам приказом главного от 11.05.2018 г. № 40.

Раздел 1 пункты 1.1- 1.3

Одним из направлений организационного обеспечения противодействия коррупции в сфере деятельности ГБУ РО «ПАБ» является работа по сбору, анализу и реагированию на каждый обоснованный сигнал о злоупотреблениях и коррупции со стороны работников, непосредственно исполняющих свои должностные обязанности.

Подготовку материалов по вопросу поступлений обращений граждан осуществляет секретарь главного врача по требованию комиссии по противодействию коррупции.

Так, за второй квартал 2018 г. обращений граждан, содержащих признаки коррупционных правонарушений со стороны работников учреждения/филиалов не поступало; служебных расследований проведено не было.

Раздел 1 пункты 1.4. - 1.6.

Немаловажное значение в обеспечении противодействия коррупции в сфере деятельности ГБУ РО «ПАБ» имеет и внутренний контроль за имуществом, находящимся в ведении учреждения, а также контроль за расходованием бюджетных средств.

Анализ финансово-хозяйственной деятельности показал, контроль за нецелевым использованием бюджетных средств осуществляется заместителем главного врача по экономическим вопросам, а также главным бухгалтером учреждения. Контроль целевого использования основных средств (материальных ценностей) осуществляется со стороны заведующих структурными подразделениями, заведующих филиалами, главной медицинской сестры, механика – в пределах своей компетенции. В учреждении определены материально ответственные лица, с которыми заключены договоры о материальной ответственности. Так, за второй квартал 2018 г. фактов не целевого использования бюджетных средств, а также не целевого использования медицинского оборудования, транспорта, медицинского инструментария комиссией выявлено не было.

Раздел 1 пункты 1.7, 1.10

Работа по внесению антикоррупционных положений в трудовые договоры вновь принимаемых сотрудников осуществляется специалистом по кадрам под руководством начальника отдела кадров. Антикоррупционные положения у заместителей главного врача содержатся в дополнительных соглашениях к трудовым договорам.

Профессиональная подготовка сотрудников осуществляется посредством проведения аттестации на рабочем месте (немедицинских работников) и повышение квалификации (медицинских работников). Так, за второй квартал 2018 года аттестацию прошли 0 чел.; на повышение квалификации было направлено 12 сотрудников. Контроль за своевременным прохождением аттестации и повышения квалификации осуществляет начальник отдела кадров. Анализ деятельности отдела кадров за второй квартал 2018 г. показал отсутствие нарушений по исполнению пунктов 1.7, 1.10 раздела 1 Плана мероприятий на 2018-2019 г. г.

Раздел 1 пункты 1.8, 1.9, 1.11

Юрисконсультом учреждения осуществляется постоянный контроль за внесением изменений в антикоррупционное законодательство РФ, субъекта РФ с целью изменения локальных нормативных актов, регулирующих вопросы противодействия коррупции в учреждении.

Ответственным лицом за консультирование сотрудников по вопросам противодействия коррупции назначена специалист по кадрам приказом главного врача от 11.05.2018 г. № 41.

За 2 квартал 2018 г. консультационные встречи организовано были в филиале ГБУ РО «ПАБ» в г. Ростове-на-Дону.

В соответствии со статьей 75 Федерального закона от 21 ноября 2011 г. N 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» установлена обязанность сотрудников (медицинских работников) уведомлять главного врача о возможности возникновения конфликта интересов. Фактов несоблюдения требований к служебному поведению и возникновения конфликта интересов за отчетный период выявлено не было, соответственно, меры реагирования не применялись. Сотрудники ознакомлены с Порядком принятия мер медицинскими работниками ГБУ РО «ПАБ» и его филиалов мер по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов.

Специалист по кадрам является ответственным за принятие уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

В ГБУ РО «ПАБ» заведен «ЖУРНАЛ регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов».

Листы журнала пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью ГБУ РО «ПАБ».

Случаи возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются медицинские работники, за отчетный период, отсутствуют. В связи с этим, меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также применение мер юридической ответственности, предусмотренных законодательством РФ, не применялись.

В ГБУ РО «ПАБ» утвержден «Порядок уведомления главного врача о фактах обращения в целях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений, включающих перечень сведений, содержащихся в уведомлениях, вопросы организации проверки этих сведений и порядка регистрации уведомлений». В ГБУ РО «ПАБ» заведен «Журнал регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения работников ГБУ РО «ПАБ» к совершению коррупционных правонарушений». Листы журнала пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью ГБУ РО «ПАБ». За отчетный период Уведомления главному врачу не поступали, соответственно – факт рассмотрения места не имел, решения не принимались.

В ГБУ РО «ПАБ» утверждены «Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства», способствующие созданию условий, затрудняющих возможность коррупционного поведения и обеспечивающих снижение уровня коррупции.

Раздел 2

Комиссией установлено, что оказание платных услуг населению и юридическим лицам осуществляется на основании заключенных гражданско-правовых договоров. Расчеты с юридическим лицами осуществляются путем перечисления денежных средств на счет ГБУ РО «ПАБ», расчеты с физическими лицами в ГБУ РО «ПАБ» осуществляются путем внесения денежных средств в кассу учреждения. В филиалах ГБУ РО «ПАБ» физические лица осуществляют оплату за оказанные услуги путем перечисления денежных средств через отделения банков. Информация на стенде поддерживается в актуальном состоянии. Прейскуранты на оказание платных услуг размещены на сайте учреждения и на информационных стендах.

Раздел 3

Одним из важных антикоррупционных процедур является соблюдение в ГБУ РО «ПАБ» порядка осуществления закупок товаров, работ, услуг в соответствии с действующим законодательством. Ответственным за размещение заказов для нужд учреждения и его филиалов является начальник отдела материально-технического снабжения. За второй квартал 2018 г. было размещено электронных аукционов на закупку товаров, работ, услуг в количестве – 7. Технические задания разработаны в соответствии с требованиями действующего законодательства, положений, содержащих ограничение конкуренции не выявлено. Аукционная документация составляется с учетом действующих норм законодательства.

Во втором квартале 2018 г. повышения квалификации в сфере осуществления закупок пройдено 3-мя сотрудниками. Определение начальной (максимальной) цены осуществляется методом сопоставимых рыночных цен, тем самым исключая возможность осуществления закупки по завышенным ценам. В соответствии с требованиями Федерального закона № 44-ФХ в практику работы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд ГБУ РО «ПАБ» и его филиалов введен обязательный мониторинг начальных (максимальных) цен контракта и их обоснование администраторами закупок для подготовки извещений и документов, необходимых при размещении заказов. Сбор информации о действующих ценах осуществляется путем получения прайс-листов с указанием срока действия указанных цен по электронной почте, а при отсутствии возможности их получения- записи цен, указанных на ценниках торговых организация; а также, использования цен, приводимых в Интернет-сайтах поставщиков. Заказчиком соблюдается принцип публичности. Любой участник размещения заказа, любой контролирующий орган в документации об аукционе обоснование НМЦ на сайте госзакупок [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru).

Начальник отдела МТС согласовывает аукционную документацию с юрисконсультом учреждения, а также сотрудниками, имеющими непосредственное отношение к предмету закупки. В случае выявления коррупционных рисков (формирование технического задания и условий исполнения контракта под возможности поставщика, с которым хотел бы работать заказчик) аукционная документация возвращается на доработку.

Коррупционных рисков при закупке товаров, работ, услуг для нужд ГБУ РО «ПАБ» и его филиалов в отчетном периоде не выявлено.

Раздел 4

Информационная открытость деятельности учреждения и его филиалов осуществляется посредством размещения и поддержания в актуальном состоянии на информационных стендах, а также в сети Интернет, информации, относящееся к противодействию коррупции. На стендах учреждения и его филиалов, размещены законодательство по противодействию коррупции, рекламные плакаты, форма уведомления о склонении к коррупционным правонарушениям.

В сети Интернет на официальном сайте учреждения создан блок «Противодействие коррупции». Информация в блоке «Противодействие коррупции» поддерживается в актуальном состоянии программистом учреждения.

Специалист по кадрам Манченкова И.В.